

**УТВЕРЖДЕН:**

**Учредительной конференцией  
Общественной Организации  
«3» октября 2011 г.**

# **УСТАВ**

**Общероссийской общественной  
организации  
«Российский комитет исследователей  
рассеянного склероза»**

**2011 год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Российский комитет исследователей рассеянного склероза» (далее – «**Организация**») является основанным на членстве общественным объединением, созданным для содействия ее членам в осуществлении совместной деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях» и иным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. В той мере, в которой деятельность Организации попадает под действие международного права или права иностранного государства, Организация также руководствуется в своей деятельности международными правовыми актами и нормативными актами соответствующих государств.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская общественная организация «Российский комитет исследователей рассеянного склероза».**

Сокращенное название на русском языке: **РОКИРС.**

Полное наименование Организации на английском языке: **All-Russian social organization "Russian Committee for Treatment and Research in Multiple Sclerosis".**

Сокращенное название на английском языке – **RUCTRIMS.**

1.5. Адрес места нахождения Организации: **123104, г. Москва, ул. Малая Бронная, д. 16.**

1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

1.8. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, а также реализовывать иные права и обязанности, вытекающие из ее правосубъектности.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных учреждениях, на территории Российской Федерации и за ее пределами, а также иметь самостоятельный баланс и иные реквизиты юридического лица.

1.10. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное и сокращенное наименование на русском языке, и указание на место ее нахождения и сокращенное наименование на английском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, и средства визуальной идентификации. Символика Организации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.14. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории Российской Федерации и имеет свои структурные подразделения — региональные отделения на территориях более половины субъектов Российской Федерации.

В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно структурное подразделение.

Региональные отделения Организации приобретают права юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и действуют на основании настоящего Устава.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Основными целями деятельности Организации являются:

- содействие членам Организации в осуществлении деятельности, направленной на поддержку фундаментальных и прикладных клинических исследований в области этиологии, патогенеза, эпидемиологии, диагностики, лечения и профилактики демиелинизирующих и нейроиммунологических заболеваний центральной нервной системы (рассеянный склероз, острый рассеянный энцефаломиелит, клинически изолированный синдром и др.);
- совершенствование системы оказания помощи данной категории больных в Российской Федерации, содействие улучшению лекарственного обеспечения пациентов, содействие повышению качества оказания медицинских, социальных и реабилитационных услуг пациентам;
- содействие подготовке и повышению квалификации специалистов;
- содействие организации и повседневной деятельности специализированных медицинских центров, отделений, лабораторий и кабинетов, занимающихся проблемой рассеянного склероза (далее — «РС») и других нейроиммунологических заболеваний (далее — «ДНИЗ»);
- содействие организации и реализации программ последипломной подготовки медицинского персонала, патронажных сестер по проблеме РС и ДНИЗ;
- оказание содействия при проведении фундаментальных и прикладных исследований по проблеме РС и ДНИЗ в Российской Федерации, оказание содействия в реализации научных разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- осуществление пропаганды санитарно-просветительских знаний по вопросам оказания медицинской помощи больным РС и ДНИЗ;

- содействие организации и проведению клинических испытаний лекарственных препаратов и медицинской техники, используемых в лечении РС и ДНИЗ, содействие разработке стандартов;
- развитие сотрудничества с международными и национальными обществами, ассоциациями и организациями по вопросам, имеющим отношение к уставным целям Организации;
- организация международного обмена опытом специалистов, занимающихся проблемой РС и ДНИЗ;
- содействие деятельности объединений и обществ пациентов, страдающих РС и ДНИЗ, а также членов их семей;
- содействие медицинским учебным заведениям в области рекламы медицинских профессий среди молодежи, улучшения материально-технической базы, совершенствования учебных программ и образовательного процесса;
- содействие и оказание поддержки российским ученым и промышленникам в производстве медицинского оборудования и лекарственных препаратов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Руководствуясь целями, Организация в соответствии с действующим законодательством решает следующие задачи:

- сотрудничество с государственными органами, общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями;
- организация конгрессов, конференций, симпозиумов, тренингов, семинаров, выставок, круглых столов и других форумов с участием российских и зарубежных специалистов по проблеме РС и ДНИЗ для членов Организации, пациентов, врачей и иных заинтересованных лиц, а также участие в подобных мероприятиях;
- проведение обучающих курсов и образовательных программ;
- создание банка данных по соответствующей тематике;
- информационная деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях, в том числе проведение информационных кампаний для информирования населения о проблемах РС и ДНИЗ;
- организация издательской деятельности для осуществления уставных целей, а также содействие изданию и распространению печатной, аудио- и видеопродукции, организация интернет-ресурсов и рассылок по вопросам, связанным с целями Организации;
- работа со средствами массовой информации, проведение пресс-конференций, рассылка пресс-релизов и иных сообщений, а также учреждение средств массовой информации;
- выступление с инициативами по различного рода вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти по вопросам содействия развитию системы медицинского обслуживания;
- поиск, использование и распределение источников финансирования, включая благотворительные;
- консультирование граждан и организаций, включая государственные, подготовка документов, привлечение экспертов и специалистов,

- содействие в получении медико-правовых и экспертных заключений по жалобам и обращениям граждан;
- выпуск и реализация информационной литературы, периодических и научно-методических изданий;
- создание и участие в создании теле, видео, радио - программ, фильмов, передач;
- осуществление деятельности, направленной на защиту прав медперсонала, когда это не противоречит правам и интересам пациентов.

2.3. Предпринимательская деятельность может осуществляться Организацией лишь постольку, поскольку она служит достижению уставных целей и задач.

2.4. Отдельные виды деятельности, определенные законом, могут осуществляться Организацией на основании специальных разрешений (лицензий).

### **3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Организация открыта для вступления новых членов.

3.2. Членами Организации являются ее учредители и иные лица, принятые в состав Организации после ее создания в соответствии с положениями настоящего Устава.

3.3. Членами Организации могут быть юридические лица и граждане Российской Федерации, имеющие медицинское образование, выразившие заинтересованность в предмете деятельности Организации и поддержку целям Организации, признавшие ее Устав и внесшие соответствующие взносы.

3.4. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными актами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- по своему усмотрению выходить из Организации.

3.5. Права члена Организации не могут быть переданы третьим лицам.

3.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, иных нормативных актов Организации;
- исполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- своевременно уплачивать вступительный и членский взносы в порядке и размере, установленными решениями уполномоченных органов;
- принимать участие в деятельности Организации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности.

3.7. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ**

4.1. Прием нового члена Организации осуществляется по решению Исполнительного комитета соответствующего Регионального отделения Организации, принимаемого простым большинством голосов, на основании поданного заявителем заявления на имя этого Исполнительного комитета. Членами Организации могут быть также общественные объединения – юридические лица, выразившие согласие с настоящим Уставом, действующие в сфере интересов Организации и поддерживающие ее материально. Прием общественных объединений – юридических лиц – в члены Организации осуществляется решением Исполнительного комитета Организации, принятым простым большинством голосов его членов открытым голосованием на основании решения руководящего органа общественного объединения – юридического лица с приложением его свидетельства о регистрации и Устава, заверенных в установленном порядке.

4.2. Член Организации вправе в любое время по своему усмотрению выйти из Организации. Выход члена Организации из состава Организации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя органа, принявшего решение о принятии его в члены Организации. Решений по данному вопросу не требуется.

4.3. Член Организации, может быть исключен из Организации по решению органа, принявшего его в члены Организации, в случае:

- грубых и неоднократных нарушений Устава Организации и иных нормативных документов Организации;
- систематического невыполнения обязанностей члена Организации;
- совершения действий, порочащих Организацию.

#### **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Органами управления Организации являются:


- Конференция Организации;
- Исполнительный комитет Организации;
- Президент Организации;
- Вице-президент(ы) Организации;
- Генеральный директор Организации.

#### **6. КОНФЕРЕНЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция Организации, состоящая из ее членов (далее – «**Конференция**»).

6.2. К компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- 6.2.1. внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
- 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;

- 
- 6.2.3. образование постоянно действующего коллегиального органа Организации (Исполнительного комитета Организации) и досрочное прекращение его полномочий;
  - 6.2.4. избрание Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 6.2.5. избрание Вице-президента(ов) Организации и досрочное прекращение его(их) полномочий;
  - 6.2.6. избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 6.2.7. избрание Секретаря Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 6.2.8. принятие решения об участии в других организациях, делегирование права принятия такого решения Исполнительному комитету Организации;
  - 6.2.9. реорганизация и ликвидация Организации;
  - 6.2.10. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством.
- 6.3. Конференция правомочна для принятия решений, если на ней присутствуют делегаты (представители) от более половины Региональных отделений Организации.
- 6.4. Решение Конференции принимается простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов. По вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п.п. 6.2.1 – 6.2.7, 6.2.9 настоящего Устава, решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Конференции делегатов.
- 6.5. Конференция проводится один раз в четыре года.
- 6.6. Конференция проводится в форме совместного присутствия делегатов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
- 6.7. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) Конференции и его повестке дня должно быть направлено Исполнительным комитетом Организации каждому члену Организации не позднее, чем за 15 дней до даты проведения личным уведомлением, телефонограммой или посредством электронной почты.
- 6.8. При отсутствии кворума для принятия решений объявляется дата проведения новой Конференции не позднее чем через 30 дней с той же повесткой дня.
- 6.9. Протокол Конференции составляется после закрытия в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председателем и секретарем Конференции.
- 6.10. Внеочередная Конференция проводится по решению Президента Организации, членов Исполнительного комитета Организации, по требованию Ревизора Организации. В требовании о проведении внеочередной Конференции должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Конференции.

## **7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Исполнительный комитет Организации (далее – «Исполнительный комитет»), подотчетный Конференции и состоящий из членов Организации. Количество и состав Исполнительного комитета

определяется Конференцией. В состав Исполнительного комитета входят по должности Президент, Вице-президент(ы), Секретарь(и) Организации и иные лица, которые избираются на Конференции, а также Генеральный Директор Организации, который назначается Президентом Организации из числа членов Исполнительного комитета. Срок полномочий Исполнительного комитета составляет четыре года.

7.2. К компетенции Исполнительного комитета относится решение следующих вопросов:

- 7.2.1. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
- 7.2.2. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 7.2.3. создание филиалов и открытие представительств;
- 7.2.4. принятие в члены Организации (решение принимается простым большинством голосов его членов Исполнительного комитета);
- 7.2.5. исключение из членов Организации;
- 7.2.6. утверждение (изменение) размера, порядка и сроков внесения вступительных взносов;
- 7.2.7. утверждение положений, регулирующих деятельность Организации и внесение в них изменений;
- 7.2.8. реализация основных направлений деятельности Организации;
- 7.2.9. распоряжение денежными и иными материальными средствами;
- 7.2.10. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Исполнительного комитета (п.п. 7.2.1 – 7.2.6), не могут быть переданы на решение Президенту Организации.

7.4. Заседание Исполнительного комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Исполнительного комитета.

7.5. Решение Исполнительного комитета принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании Исполнительного комитета.

7.6. Заседания членов Исполнительного комитета проводятся не реже одного раза в год. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) заседания членов Исполнительного комитета и его повестке дня должно быть направлено Секретарем Организации каждому члену Исполнительного комитета не позднее, чем за семь дней до даты проведения личным уведомлением, телефонограммой или посредством электронной почты.

## **8. ПРЕЗИДЕНТ, ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР И СЕКРЕТАРЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Президент Организации (далее – «Президент») избирается Конференцией и является руководителем Организации, и председателем Исполнительного комитета.

8.2. Президент, действуя без доверенности, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Конференции.

8.3. Президент избирается Конференцией из числа членов Исполнительного комитета Организации сроком на четыре года.



8.4. Президент может быть переизбран решением Конференции в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Президент обладает полнотой полномочий по управлению Организацией за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции Конференции и Исполнительного комитета. Президент Организации, в частности, уполномочен:

8.5.1. назначать Генерального Директора Организации из числа членов Исполнительного комитета;

8.5.2. утверждать штатное расписание и должностные инструкции сотрудников Организации;

8.5.3. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимать на работу и увольнять сотрудников Организации;

8.5.4. проводить конкурсы па замещение вакантных должностей сотрудников Организации;

8.5.5. осуществлять политику по подбору кадров, устанавливать численность работников, оклады, надбавки к окладам и премии сотрудников, накладывать дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников Организации;

8.5.6. издавать приказы и давать указания, обязательные для всех сотрудников Организации;

8.5.7. выступать от имени Организации в судебных, арбитражных, банковских, кредитных и иных учреждениях, а также поручать ведение административных, финансовых, хозяйственных, судебных и арбитражных дел представителям Организации;

8.5.8. выдавать доверенности и совершать иные сделки от имени Организации;

8.5.9. в рамках своей компетенции распоряжаться денежными и иными материальными средствами;

8.5.10. поручать Секретарю Организации осуществлять подготовку проектов решений;

8.5.11. на время своего отсутствия возлагать исполнение обязанностей Президента на Вице-президента или назначать исполняющего обязанности из членов Исполнительного комитета Организации;

8.5.12. исполнять иные полномочия, вытекающие из настоящего Устава.

8.6. Вице-Президент(ы) Организации избираются Конференцией и являются членами Исполнительного комитета Организации. Количество Вице-Президентов определяется Конференцией в зависимости от направлений деятельности Организации.

8.7. К компетенции Вице-Президента(ов) относится решение следующих вопросов:

8.7.1. представление Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами без доверенности;

8.7.2. курирование одного или нескольких направлений деятельности Организации, определяемых решением Исполнительного комитета;

8.7.3. выполнение отдельные поручений Исполнительного комитета и Президента;

- 8.7.4. осуществление иных функций, не входящих в компетенцию других органов Организации.
- 8.8. Генеральный директор Организации назначается Президентом из числа членов Исполнительного комитета.
- 8.9. К компетенции Генерального директора относится решение следующих вопросов:
- 8.9.1. оперативное решение вопросов организационной, административной, предпринимательской и финансовой деятельности Организации;
  - 8.9.2. в рамках своей компетенции, представление Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, органами управления, российскими и зарубежными юридическими лицами и гражданами без доверенности;
  - 8.9.3. в рамках своей компетенции, ведение переговоров, заключение сделок, соглашений, контрактов, договоров, совершение иных юридических актов, осуществление действий в интересах Организации, с обязательным информированием Исполнительного комитета на его очередном заседании и Президента;
  - 8.9.4. в пределах своей компетенции организация привлечения инвестиций для расширения сферы деятельности Организации, распоряжение имуществом и денежными средствами Организации, открытие расчетных и иных счетов Организации в банковских учреждениях в Российской Федерации и за рубежом, право первой подписи финансовых документов, выдача доверенности;
  - 8.9.5. осуществление общего руководства деятельностью создаваемых Организацией хозяйственных структур, утверждение их ежегодных отчетов о хозяйственной деятельности;
  - 8.9.6. в рамках своей компетенции, определение расходов на оплату труда сотрудников штатного аппарата Организации, утверждение штатного расписания, правил внутреннего распорядка и должностных инструкций сотрудников штатного аппарата Организации;
  - 8.9.7. подготовка документов на назначение и увольнение штатных сотрудников, установление должностных окладов, поощрение отличившихся сотрудников, наложение дисциплинарных взысканий на сотрудников штатного аппарата Организации;
  - 8.9.8. организация бухгалтерского учета и отчетности Организации;
  - 8.9.9. подготовка отчета о своей работе перед Исполнительным комитетом и несение персональной ответственности за выполнение возложенных на него обязанностей;
  - 8.9.10. осуществление иных функций, не входящих в компетенцию других органов Организации.
- 8.10. Секретарь Организации избирается Конференцией и является членом Исполнительного комитета.
- 8.11. К компетенции Секретаря относится решение следующих вопросов:
- 8.11.1. осуществление подготовки повестки Конференции, заседаний Исполнительного комитета;

- 8.11.2. подготовка проектов решений Организации, визирование протоколов Конференции и заседаний Исполнительного комитета Организации;
- 8.11.3. осуществление информационного обеспечения членов Организации;
- 8.11.4. выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава.

## **9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

9.1. Источники формирования имущества:

- вступительные, регулярные и единовременные взносы от членов Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

9.2. Взносы членов Организации могут быть выражены в виде движимого и недвижимого имущества, включая деньги, ценные бумаги, а также в виде нематериальных активов, в том числе интеллектуальной собственности, включающей исключительные права на ее объекты.

9.3. Организации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Организация может иметь в собственности или в аренде земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

9.5. Региональные отделения Организации, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.

9.6. Имущество Организации используется для достижения целей, ради которых она создана. Принципы формирования и использования имущества определяются Конференцией.

9.7. При вступлении в Организацию члены Организации обязаны уплатить вступительный членский взнос. Размер, форма и сроки внесения вступительных членских взносов устанавливаются Исполнительным комитетом.

9.8. Каждый член Организации обязан выплачивать ежегодные членские взносы. Размер, форма и сроки внесения ежегодных членских взносов устанавливаются Исполнительным комитетом.

9.9. Исполнительный комитет может принять решение о выплате членами Организации единовременных членских взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ.

9.10. Члены Организации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Организации. Добровольные взносы в имущество Организации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки, размер и форма внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос.

9.11. Имущество, переданное Организации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при выходе (исключении) членов из Организации.

## 10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Организация ведет бухгалтерский учет и предоставляет статистическую и финансовую отчетность в установленном порядке. Организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и передает их на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации Организации.

10.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Президент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

## 11. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ / РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Ревизор Организации и Регионального отделения Организации (далее – «Ревизор») осуществляет регулярную ежегодную проверку текущей финансово-хозяйственной деятельности Организации и Регионального отделения Организации соответственно.

11.2. Ревизор осуществляет свои функции на общественных началах и не получает вознаграждения за исполнение своих обязанностей.

11.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации, ее Регионального отделения предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

11.4. Ревизор Организации и Регионального отделения Организации предоставляют результаты своих проверок Исполнительному комитету Организации и Исполнительному комитету РО соответственно.

11.5. Ревизор Организации и Ревизор Регионального отделения избираются Конференцией Организации и Общим собранием Регионального отделения соответственно сроком на четыре года.

11.6. Кандидатура Ревизора может быть предложена любым членом Организации.

## 12. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории Российской Федерации и имеет свои структурные подразделения — региональные отделения на территориях более половины субъектов Российской Федерации.

12.2. Органами управления Регионального отделения Организации являются:

- Общее собрание членов Регионального отделения Организации;

- Исполнительный комитет Регионального отделения Организации;
  - Президент Регионального отделения Организации.
- 12.3. Во всем остальном за исключением глав 5-8 настоящего Устава к Региональным отделениям Организации применяются положения настоящего Устава.

### 13. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

13.1. Высшим руководящим органом Регионального отделения Организации является Общее собрание Регионального отделения Организации, состоящее из членов этого Регионального отделения (далее – **«Общее собрание РО»**).

13.1.1. К компетенции Общего собрания РО относится решение следующих вопросов:

- 13.1.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Регионального отделения Организации, принципов формирования и использования его имущества в соответствии с настоящим Уставом;
  - 13.1.1.2. образование постоянно действующего коллегиального органа Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 13.1.1.3. избрание Президента Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 13.1.1.4. избрание Ревизора Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;
  - 13.1.1.5. ликвидация Регионального отделения Организации;
  - 13.1.1.6. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством.
- 13.1.2. Решение Общего собрания РО принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. По вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п.п. 13.1.1.1 – 13.1.1.3, 13.1.1.5 настоящего Устава, решение принимается большинством голосов не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Общем собрании РО.
- 13.1.3. Общее собрание РО проводится один раз в четыре года.
- 13.1.4. Общее собрание РО проводится в форме совместного присутствия членов Регионального отделения Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
- 13.1.5. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) Общего собрания РО и его повестке дня должно быть направлено Исполнительным комитетом Регионального отделения Организации каждому члену Регионального отделения Организации не позднее, чем за 15 дней до даты проведения личным уведомлением, телефонограммой или посредством электронной почты.
- 13.1.6. Общее собрание РО правомочно для принятия решений, если на нем присутствуют более половины членов Регионального отделения Организации.
- 13.1.7. При отсутствии кворума для принятия решений объявляется дата проведения нового Общего собрания РО не позднее чем через 30 дней с той же повесткой дня.

- Исполнительный комитет Регионального отделения Организации;
- Президент Регионального отделения Организации.

12.3. Во всем остальном за исключением глав 5-8 настоящего Устава к Региональным отделениям Организации применяются положения настоящего Устава.

### 13. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

13.1. Высшим руководящим органом Регионального отделения Организации является Общее собрание Регионального отделения Организации, состоящее из членов этого Регионального отделения (далее – **«Общее собрание РО»**).

13.1.1. К компетенции Общего собрания РО относится решение следующих вопросов:

13.1.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Регионального отделения Организации, принципов формирования и использования его имущества в соответствии с настоящим Уставом;

13.1.1.2. образование постоянно действующего коллегиального органа Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;

13.1.1.3. избрание Президента Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;

13.1.1.4. избрание Ревизора Регионального отделения Организации и досрочное прекращение его полномочий;

13.1.1.5. ликвидация Регионального отделения Организации;

13.1.1.6. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством.

13.1.2. Решение Общего собрания РО принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. По вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п.п. 13.1.1.1 – 13.1.1.3, 13.1.1.5 настоящего Устава, решение принимается большинством голосов не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Общем собрании РО.

13.1.3. Общее собрание РО проводится один раз в четыре года.

13.1.4. Общее собрание РО проводится в форме совместного присутствия членов Регионального отделения Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

13.1.5. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) Общего собрания РО и его повестке дня должно быть направлено Исполнительным комитетом Регионального отделения Организации каждому члену Регионального отделения Организации не позднее, чем за 15 дней до даты проведения личным уведомлением, телефонограммой или посредством электронной почты.

13.1.6. Общее собрание РО правомочно для принятия решений, если на нем присутствуют более половины членов Регионального отделения Организации.

13.1.7. При отсутствии кворума для принятия решений объявляется дата проведения нового Общего собрания РО не позднее чем через 30 дней с той же повесткой дня.

13.1.8. Протокол Общего собрания РО составляется после закрытия в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председателем и секретарем Общего собрания РО.

13.1.9. Внеочередное Общее собрание РО проводится по решению Президента Регионального отделения Организации, членов Исполнительного комитета Регионального отделения Организации, по требованию Ревизора Регионального отделения Организации. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания РО должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания.

## 14. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

14.1. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Регионального отделения Организации является Исполнительный комитет Регионального отделения Организации (далее – «Исполнительный комитет РО»), подотчетный Общему собранию РО и состоящий из членов Организации. Количество и состав Исполнительного комитета РО определяется Общим собранием РО. В состав Исполнительного комитета РО входят по должности Президент РО и иные лица, которые избираются на Общем собрании РО. Срок полномочий Исполнительного комитета РО составляет четыре года.

14.2. К компетенции Исполнительного комитета РО относится решение следующих вопросов:

14.2.1. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Регионального отделения Организации;

14.2.2. утверждение финансового плана Регионального отделения Организации и внесение в него изменений;

14.2.3. принятие в члены Организации (решение принимается простым большинством голосов его членов Исполнительного комитета);

14.2.4. исключение из членов Организации;

14.2.5. утверждение положений, регулирующих деятельность Регионального отделения Организации;

14.2.6. реализация основных направлений деятельности Регионального отделения Организации;

14.2.7. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

14.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Исполнительного комитета РО (п.п. 14.2.1 – 14.2.4), не могут быть переданы на решение Президенту Регионального отделения.

14.4. Заседание Исполнительного комитета РО правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Исполнительного комитета РО.

14.5. Решение Исполнительного комитета РО принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании Исполнительного комитета РО.

14.6. Заседания членов Исполнительного комитета РО проводятся не реже одного раза в год. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) заседания членов Исполнительного комитета РО и его повестке дня должно быть направлено Президентом Регионального отделения каждому члену

Исполнительного комитета РО не позднее, чем за семь дней до даты проведения личным уведомлением, телефонограммой или посредством электронной почты.

## 15. ПРЕЗИДЕНТ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

15.1. Президент Регионального отделения Организации (далее – «Президент РО») избирается Общим собранием РО и является руководителем Регионального отделения Организации, и председателем Исполнительного комитета РО.

15.2. Президент РО, действуя без доверенности, осуществляет текущее руководство деятельностью Регионального отделения Организации и подотчетен Общему собранию РО.

Президент РО избирается Общим собранием РО сроком на четыре года.

15.3. Президент РО может быть переизбран решением Общего собрания РО в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.4. Президент РО обладает полнотой полномочий по управлению Региональным отделением Организации за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции Общего собрания РО и Исполнительного комитета РО. Президент РО, в частности, уполномочен:

- 15.4.1. оперативно решать вопросы организационной, административной, предпринимательской и финансовой деятельности Регионального отделения Организации;
- 15.4.2. представлять Региональное отделение Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, органами управления в установленном законом порядке, российскими и зарубежными юридическими лицами и гражданами;
- 15.4.3. выступать от имени Регионального отделения в судебных, арбитражных, банковских, кредитных и иных учреждениях, а также поручать ведение административных, финансовых, хозяйственных, судебных и арбитражных дел представителям Организации в установленном законом порядке;
- 15.4.4. вести переговоры, заключать сделки, соглашения, контракты, договоры, совершать иные юридические акты, осуществлять действия в интересах Регионального отделения Организации, с обязательным информированием Общего собрания РО;
- 15.4.5. в пределах своей компетенции организовывать привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Регионального отделения Организации, распоряжаться имуществом и денежными средствами Регионального отделения Организации, иметь право первой подписи финансовых документов, выдавать доверенности;
- 15.4.6. осуществлять организацию отчетности Регионального отделения Организации;
- 15.4.7. утверждать штатное расписание, правила внутреннего распорядка и должностные инструкции сотрудников Регионального отделения Организации;
- 15.4.8. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимать на работу и увольнять сотрудников Регионального отделения Организации;



- 15.4.9. осуществлять политику по подбору кадров, устанавливать численность работников, оклады, надбавки к окладам и премии сотрудников, накладывать дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников Регионального отделения Организации;
- 15.4.10. издавать приказы и давать указания, обязательные для всех сотрудников Регионального отделения Организации;
- 15.4.11. осуществлять иные функции, не входящие в компетенцию других органов Регионального отделения Организации.

## **16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

16.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Конференции делегатов.

16.2. Ликвидация Организации производится по решению Конференции или по решению суда. Решение Конференции о ликвидации Организации принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Конференции делегатов.

16.3. Конференция назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

16.4. Ликвидационная комиссия помещает в печатных органах публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

16.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией.

16.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией.

16.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16.9. При реорганизации деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **17. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

17.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Конференции большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на Конференции делегатов, и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации  
Общероссийской общественной организации «Российский  
комитет исследователей рассеянного склероза» принято  
Министерством юстиции Российской Федерации  
2 декабря 2011 г. (учетный № 0012011657).

Сведения о государственной регистрации  
общественной организации внесены в Единый  
государственный реестр юридических лиц 15 декабря 2011 г.  
за основным государственным регистрационным  
номером 1117799025101.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью семнадцать листов

Первый заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

А.В. Федоров

«21» декабря 2011 г.

